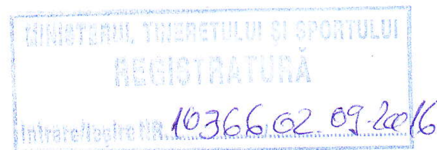


MINISTERUL TINERETULUI ŞI SPORTULUI MTS

ANUNT



În conformitate cu dispoziţiile Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.286/2011, cu modificările şi completările ulterioare, Ministerul Tineretului şi Sportului organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a unui post contractual de execuţie vacant de referent treapta II din cadrul Serviciului Administrativ.

Concursul va avea loc, la sediul Ministerului Tineretului şi Sportului din Bucureşti, str.Vasile Conta nr.16, sector 2, după cum urmează:

- în data de 26.09.2016, ora 10.00 – proba scrisă;
- interviul în termen de 4 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise.

În vederea participării la concurs, candidaţii vor depune dosarele de concurs până la data de 16.09.2016, ora 14^{00}, la sediul Ministerului Tineretului şi Sportului din Bucureşti, str.Vasile Conta nr.16, sector 2, etaj 2, camera 205.

CONDIŢII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS – cele prevăzute la art.3 din Anexa la H.G. nr.286/2011, cu modificările şi completările ulterioare. Astfel, poate participa la consursul menţionat anterior persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Referent treapta II –Serviciul Administrativ

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în muncă: 6 luni;
- Posesor permis categorie B.

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) copii după permisul de conducere categoria B;

e) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

h) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit.b-d vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFIE:

Referent II – Serviciul Administrativ

- HG nr. 11/2013 privind înființarea, organizarea și funcționarea Ministerului Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare.
- OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea nr. 22/1969, modificată și completată prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;
- Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituții publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul Ministerului Tineretului și Sportului, str.Vasile Conta nr.16, sector 2, București, etaj 2, camera 205, telefon 021/307.64.44.

MINISTRU

ELISABETA LIPĂ

